

评建工作简报

第 1 期

楚雄师范学院本科教学工作审核评估工作领导小组办公室

2017 年 10 月 17 日

评估办充实调整后第一次工作例会通报

2017 年 10 月 16 日，陈颖副校长在行政办公楼第一会议室主持学校本科教学工作审核评估工作领导小组办公室（以下简称评估办）充实调整后第一次工作例会。会议有三项内容：

一、重申评估办工作职责及安排分工

学校副校长、评估办主任陈颖对评估办工作职责及分工进行了安排。评估办根据近期人员充实调整情况，按照《楚雄师范学院本科教学工作审核评估评建工作方案》的要求，结合工作实际，对评估办主要工作职责进一步明确重申，对现有人员进行了明确分工，对相关工作中需要把握的重点环节、需要注意的重点问题等方面进行了明确。陈颖副校长要求，评估办所有工作人员要严格按照分工落实责任，各司其职，把评估办工作高效运转起来，统筹协调好全校评建工作，加快推进学校评建工作。

二、安排本周及近期工作

教务处处长、评估办常务副主任施红星对本周及近期评估工作进行了安排说明。本周及近期要做好以下工作：

一是认真做好高等教育质量监测国家数据平台数据上报工作，评估办要统筹协调好各学院、部门的数据上报工作，确保 10 月底完成全部数据上报。

二是本周召开全校评建工作部署会议，对评建工作进行全面动员和部署，评估办要认真做好会议筹备。

三是认真做好二级学院评估前期工作，本周内完成专家组工作方案。

四是本周启动上一轮合格评估整改工作报告起草工作。

五是制订审核评估自评报告撰写方案，12 月 15 日完成自评报告初稿，提交评建工作领导小组征求意见，年底提交学校讨论。明年寒假期间修改自评报告，并根据自评报告确定和整理支撑材料。

三、评估办工作要求

学校副校长、评估办主任陈颖对评估办全体工作人员提出明确要求：一是要加强评估学习研究，这是工作基础。二是要勇于担当，增强紧迫感。三是抓住关键，推进工作。四是加强统筹协调，上下联动沟通，加快推进评建工作。

建立评估办工作例会机制：今后每周星期一上午 10 点评估办召开例会。

楚雄师范学院本科教学工作审核评估工作领导小组办公室 2017 年 10 月 17 日

校对：徐波